



SOLICITUD | VIVIENDA ASEQUIBLE: FONDOS COMPETITIVOS

451 South State Street, Room 118, PO Box 145518, Salt Lake City, Utah 84114 | 801-535-7240 | www.slcra.com

A través de un Aviso de Disponibilidad de Fondos (NOFA, por sus siglas en inglés), la Agencia de Reurbanización de Salt Lake City pretende asignar fondos a través del Programa de Préstamos para el Desarrollo de la Vivienda (HDLP, por sus siglas en inglés) para proyectos que produzcan unidades de vivienda asequible dentro de los límites municipales de Salt Lake City. Esta solicitud es el primer paso en el proceso para solicitar financiamiento a través del HDLP. Se recomienda encarecidamente a los posibles solicitantes que lean en su totalidad el Manual de Directrices y Solicitudes del HDLP antes de comenzar el proceso de solicitud.

A: RESUMEN DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto		Fecha de la Solicitud	
Monto del Financiamiento Solicitado	Costo Total del Proyecto (TPC)	Monto del Financiamiento Solicitado a TPC (%)	
Fecha Estimada de Inicio del Proyecto		Fecha Estimada de Finalización del Proyecto	
Dirección del Proyecto		Ciudad	Estado
		Código Postal	
Nombre del Contacto		Teléfono de Contacto	Dirección de Correo Electrónico de Contacto
En caso de que se adjudique, ¿a qué se destinarán los fondos de Financiamiento del Déficit de la RDA?:			
<input type="radio"/> Costos de Construcción		<input type="radio"/> Otro:	
Tipo de Proyecto:			
<input type="radio"/> Nueva Construcción, Sitio No Desarrollado		<input type="radio"/> Nueva Construcción, Demolición de Estructuras Existentes	
<input type="radio"/> Renovación/Rehabilitación de Viviendas Existentes		<input type="radio"/> Adición a la Estructura Existente	
<input type="radio"/> Reutilización Adaptativa de una Estructura Existente		<input type="radio"/> Otro: _____	

B: RESUMEN DEL SOLICITANTE

Nombre de la Empresa		Número de Identificación Fiscal		
Dirección		Ciudad	Estado	Código Postal
Tipo de Entidad:	<input type="radio"/> LLC	<input type="radio"/> Propietario Único	<input type="radio"/> 501(c) 3	<input type="radio"/> Sociedad
	<input type="radio"/> C Corp	<input type="radio"/> S Corp	<input type="radio"/> Otra:	<input type="radio"/> Empresa Conjunta
Participación - Facilite la siguiente información sobre los directivos y accionistas que posean el 10% o más de la entidad.				
Nombre, Cargo	% de participación	Función en el Proyecto Propuesto		
¿Hay sentencias o embargos pendientes contra el solicitante?		<input type="radio"/> Sí		<input type="radio"/> No

C. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL EQUIPO DE DESARROLLO

Proporcione la siguiente información para cada miembro relevante del equipo de desarrollo:

Función	Empresa/Organización	Nombre del Contacto, Correo Electrónico	Años de Experiencia
Desarrollador			
Socio General			
Arquitecto			
Contratista			
Gerente de Construcción			
Jurídica			
Gerente de Prop.			
Estudio de Mercado			
Tasación			
Revisión del Medio Ambiente			
Prestamista Principal			
Otra			
Otra			

D. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA Y EL USO DE LA TIERRA

Unidades Residenciales Totales:

Estudio: _____
 1 Hab: _____
 2 Hab: _____
 3 Hab: _____
 4 Hab: _____
 Total: _____

60% - 41% Unidades AMI:

Estudio: _____
 1 Hab: _____
 2 Hab: _____
 3 Hab: _____
 4 Hab: _____
 Total: _____

40% AMI y Unidades Inferiores:

Estudio: _____
 1 Hab: _____
 2 Hab: _____
 3 Hab: _____
 4 Hab: _____
 Total: _____

Tipo de Uso de Suelo/Vivienda:

- Multifamiliar - <20 unidades Unidades de Vivienda/Trabajo
 Multifamiliar - 21 a 50 unidades Unidades Adosadas Unifamiliares/Townhomes
 Multifamiliar - 51 a 100 unidades Otro: _____
 Multifamiliar - 101 a 200 unidades
 Multifamiliar - 200+ unidades

Número de Plantas:

Superficie del Terreno: _____ sq ft
 Área de Construcción: _____ sq ft

Área Comercial: _____ sq ft
 Área de estacionamiento: _____
 (espacios por unidad residencial)

¿Cuál es la zonificación y uso(s) actual(es) propuesto(s) del sitio?

¿Cumple el proyecto todos los requisitos actuales de zonificación, infraestructura y servicios públicos?

- Sí No

Si no es así, indique qué proceso(s) deberá(n) completarse para avanzar, y el estado de dicho(s) proceso(s).

Nota: El personal de la RDA recomienda que los proyectos sean revisados por el Equipo de Revisión del Desarrollo (DRT, por sus siglas en inglés) de Salt Lake City. Si un proyecto es revisado por el DRT, las notas de éste deben adjuntarse a la presentación de la solicitud.

Número(s) de Identificación Fiscal de la Parcela: _____

¿Tiene el Solicitante el control de la propiedad? Sí No

Adjunte prueba de control del sitio.

Si el Solicitante actualmente no tiene el control del sitio, explique cómo se obtendrá el control del sitio, incluido el cronograma:

¿Está ocupado el sitio? Sí No

En caso afirmativo, ¿desplazará el proyecto propuesto a residentes y/o empresas? Sí No

Si se prevé el desplazamiento de residentes y/o empresas, describa cómo se resolverán las repercusiones para los residentes con bajos ingresos:

Nota: Para ser elegible para financiamiento, los proyectos deben cumplir con las Disposiciones de Demolición Residencial de Salt Lake City, el Código de la Ciudad 18.64.050 y la Ley Federal Uniforme de Asistencia para Reubicación y Adquisición de Bienes Inmuebles.

¿Cumple el proyecto el umbral de sostenibilidad para lograr una puntuación de "Diseñado para obtener ENERGY STAR" de 90+ y es el edificio 100% eléctrico?

Sí No

Adjunte la Declaración de Intención de Diseño (SEDI) de ENERGY STAR a la que se hace referencia en la página 6 de las Directrices y la Solicitud del HDLP.

Seleccione las Prioridades del Proyecto que cumple el proyecto:

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Viviendas Familiares | <input type="checkbox"/> Oportunidades de Transporte | <input type="checkbox"/> Dinamismo Comercial |
| <input type="checkbox"/> Población Objetivo | <input type="checkbox"/> Seguridad del Vecindario | <input type="checkbox"/> Preservación Histórica/Reutilización Adaptativa |
| <input type="checkbox"/> Propiedad de la Vivienda | <input type="checkbox"/> Ampliar las Oportunidades | <input type="checkbox"/> Arte Público |
| <input type="checkbox"/> Ausencia de Tipos de Viviendas Intermedias/Únicas | <input type="checkbox"/> Arquitectura y Diseño Urbano | <input type="checkbox"/> Sostenibilidad |

Nota: Consulte el Manual de Directrices y Solicitudes del HDLP para conocer los requisitos del punto de referencia de la Prioridad del Proyecto.

Describa cómo el proyecto cumplirá con el(los) Punto(s) de Referencia para cada una de las Prioridades del Proyecto seleccionadas.

G. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	<p>Proporcione detalles adicionales sobre el concepto, los servicios y el diseño del proyecto (es decir, desarrollo orientado al tránsito, preservación histórica del spa público, características de sostenibilidad, servicios de apoyo, etc.). Puede incluirse un anexo por separado.</p> <div style="border: 1px solid black; height: 200px; width: 100%;"></div>
H. EXPERIENCIA DEL SOLICITANTE	<p>Proporcione detalles adicionales sobre la experiencia y la capacidad del Solicitante en el desarrollo y la administración de proyectos de viviendas asequibles a largo plazo. Puede incluirse un anexo por separado.</p> <div style="border: 1px solid black; height: 200px; width: 100%;"></div>
I. ASPECTOS FINANCIEROS	<p>Indique el plazo propuesto, el tipo de interés*, el calendario de amortización y el calendario de reembolso de los fondos de la RDA que se están solicitando. Además, proporcione un resumen y la situación de otras fuentes de financiamiento. Puede incluirse un anexo por separado. *Consulte la sección 6 y el anexo B del Manual de Directrices y Solicitudes del HDLP para calcular los intereses</p> <div style="border: 1px solid black; height: 200px; width: 100%;"></div> <p>¿Se prevé que el proyecto utilice Créditos Fiscales para Viviendas de Personas de Bajos Recursos como fuente de financiación?</p> <p> <input type="radio"/> Sí, 4% <input type="radio"/> Sí, 9% <input type="radio"/> No </p> <p>En caso afirmativo, ¿se han otorgado ya al proyecto Créditos Fiscales para Viviendas de Personas de Bajos Recursos?</p> <p> <input type="radio"/> Sí, 4% <input type="radio"/> Sí, 9% <input type="radio"/> No </p>

Certificación del Solicitante

Certifico/certificamos que todas las declaraciones en esta solicitud son verdaderas y completas.

Solicitante (en letra de molde) Por (firma)

Cargo Fecha

Solicitante (en letra de molde) Por (firma)

Cargo Fecha

Para que una solicitud se considere completa, las siguientes secciones deben ser completadas en su totalidad:

1. Formulario de Solicitud (este formulario) Marque si está completo

- A. Resumen del proyecto
- B. Resumen del solicitante
- C. Descripción general del equipo de desarrollo
- D. Descripción general de la vivienda y el uso de la tierra
- E. Descripción general de la propiedad
- F. Prioridades del proyecto
- G. Descripción del proyecto
- H. Experiencia del solicitante
- I. Aspectos financieros
- J. Certificación del solicitante
- K. Anexos adicionales del solicitante (si corresponde)

2. Anexos Marque si está completo

- A. Dibujos preliminares del proyecto, incluido un plano conceptual del sitio (incluyendo el contexto de la zona), dibujos de elevación y renders arquitectónicos (si están disponibles)
- B. Prueba de control del sitio
- C. Declaración de Intención de Diseño (SEDI) de ENERGY STAR
- D. Fuentes y usos
- E. Hojas de términos de financiamiento (si están disponibles)
- F. Proforma operativa
- G. Cronograma del proyecto, incluidos los hitos importantes del mismo
- H. Notas de la reunión del Equipo de Revisión del Desarrollo de Salt Lake City (DRT) (si están disponibles)

¿Cómo se enteró de este Aviso de Disponibilidad de Fondos?

- Nuestro sitio web
- Correo electrónico
- Publicidad en línea
- Redes sociales
- Sitio web o correo electrónico de Utah Public Procurement Place
- Otro: _____